



Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Федеральная Академия Социальных Технологий»

Утверждаю



Ректор

В.И. Гам

28» февраля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Федеральная Академия Социальных Технологий»

г. Омск

I. Общие положения

1. Положение о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Федеральная Академия Социальных Технологий» (далее – Положение) устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и (или) дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Федеральная Академия Социальных Технологий» (далее – Академия).

2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон 273-ФЗ);

– Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральным законом «Об архивном деле в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30 июня 2020 г. № 845/369;

– Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– Уставом и локальными нормативными актами Академии.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1) электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

2) дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

3) электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

4) онлайн-курс – учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальном сайте Академии и образовательной платформе, доступ к которой предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть Интернет), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения.

4. Реализация образовательных программ или их частей в Академии может осуществляться с применением ЭО, ДОТ, а также с применением исключительно ЭО, ДОТ с учетом требований ФГОС ВО, примерных дополнительных профессиональных программ.

5. При применении ЭО организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

При применении ДОТ образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

При реализации образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ с применением исключительно ЭО, ДОТ предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов ЭИОС, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

6. Академия доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их выбора, путем ее

размещения в открытом доступе на официальном сайте Академии в сети Интернет.

7. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Академия:

- определяет основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых ДОТ при реализации образовательных программ или их частей;

- определяет способы применения ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ, указанные в пункте 5 настоящего Положения, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке образовательных программ;

- определяет образовательные программы, реализуемые с применением исключительно ЭО, ДОТ в соответствии с требованиями части 3 статьи 16 Федерального закона 273-ФЗ;

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и научных работников, учебно-вспомогательного персонала Академии;

- обеспечивает обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации ДОТ в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;

- определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно и (или) совместно со специалистами отдела организации учебного процесса определяет порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;

- определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением ЭО, ДОТ;

- определяет порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации путем издания локального нормативного акта;

- обеспечивает реализацию образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями;

- обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований, за исключением случаев, когда реализация образовательных программ предусмотрена с применением исключительно ЭО, ДОТ.

8. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ Академия самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

– создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

– обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

9. Академия вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в ЭИОС Академии, к которой предоставляется авторизованный доступ через сеть Интернет.

10. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

Академия в случае предоставления обучающимся документа об образовании и (или) о квалификации либо документа об обучении, подтверждающего освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Академией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

11. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Академия ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

II. Цели и задачи применения ЭО, ДОТ

12. Целями применения ЭО, ДОТ являются:

- удовлетворение потребности личности в получении образования;
- повышение качества образования путем внедрения современных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или не полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе использования средств телекоммуникации.

13. Задачами применения ЭО, ДОТ являются:

- предоставление обучающимся в Академии возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту их жительства или временного их пребывания;

- обеспечение возможности свободного пользования различными информационными ресурсами для образовательного процесса в любое удобное для обучающихся время;

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;

- повышение эффективности обучения путем внедрения инновационных образовательных технологий;

- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;

- создание условий для применения независимой системы контроля качества образования.

III. Организация образовательного процесса при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ

14. Академия размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет инструкцию для обучающихся и педагогических работников о том, как получить или восстановить логин и пароль (в случае использования личных кабинетов), а также инструкции по организации работы в «виртуальных» и «совместных» группах.

15. Академия до начала учебного года определяет и размещает на официальном сайте в сети Интернет перечень дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов, которые:

- требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером в соответствии с учебным расписанием;

- могут осваиваться в соответствии с календарным учебным графиком.

16. Основными видами учебной деятельности, к которым могут применяться ЭО и ДОТ, являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах;

- практические, семинарские и лабораторные занятия, реализуемые во всех технологических средах (видеоконференции, собеседования в режиме chat,

компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий);

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах (электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции);

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе;

- учебная и (или) производственная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;

- текущий контроль успеваемости, промежуточная, итоговая аттестация обучающихся.

17. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся производятся в соответствии с календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины (модуля), междисциплинарного курса, практики.

18. Академия, при осуществлении образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ, использует для проведения вебинаров, онлайн-консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования инструменты виртуальной коммуникации.

19. Применение элементов дистанционного обучения предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- получение обучающимися лично в библиотеке печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях;

- передача электронных материалов по компьютерной сети;

- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет в виде: открытой информации, если она доступна без авторизации; доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется методистами-организаторами.

20. При обучении с использованием ДОТ применяются следующие информационные технологии:

- пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям;

- электронные учебники;

- семинары, проводимые через компьютерные сети;

- кейсы;

- компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов;

- трансляция учебных занятий посредством теле- и радиовещания;

- голосовая почта;

- двусторонние видео-конференции;

- односторонние видеотрансляции с обратной связью, реализуемой посредством электронной почты, chat, телефонной связи.

21. Взаимодействие педагогического работника с обучающимся в ЭИОС Академии организуется на регулярной основе. Срок ответа педагогического работника на сообщение обучающегося должен составлять не более двух рабочих дней с момента поступления вопроса.

Срок проверки и оценивания педагогическим работником учебной работы обучающегося должен составлять не более пяти рабочих дней с момента, установленного для предоставления обучающимися учебных работ и (или) с момента размещения обучающимся выполненной работы.

22. В случае возникновения технических сбоев в ЭИОС Академии, препятствующих своевременному освоению обучающимися дисциплины (модуля), междисциплинарного курса, практики, отдел организации учебного процесса совместно с педагогическим работником вносит соответствующие корректировки в календарный учебный график и учебное расписание в пределах текущего учебного семестра.

23. Обучающийся обязан соблюдать установленный график и формат выполнения учебных работ по дисциплине (модулю), междисциплинарному курсу, практике, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ.

24. Ответственность за обеспечение выполнения учебного плана и графика прохождения дисциплины (модуля), междисциплинарного курса, практики возлагается на педагогического работника.

IV. Порядок формирования и применения ЭИОС

25. ЭИОС Академии обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

26. При реализации образовательной программы с применением ЭО, ДОТ ЭИОС Академии дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ЭО, ДОТ;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

27. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Технологии ЭИОС должны обеспечивать идентификацию личности обучающегося, сбор и анализ результатов педагогического мониторинга.

28. Методическое наполнение по дисциплине (модулю), междисциплинарному курсу, практике, размещенных в ЭИОС, включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочая программа дисциплины (модуля), междисциплинарного курса, практики;
- учебники, практикум, задачник и (или) методическое пособие по дисциплине (модулю), междисциплинарному курсу, практике;
- измерительные материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по освоению дисциплины (модуля), междисциплинарного курса, практики и организации по ним самостоятельной работы, текущего контроля;
- комплект дополнительных источников (справочные издания и словари; периодические, отраслевые и общественно-политические издания; научная литература, ссылки на базы данных, сайты, справочные системы; электронные словари и сетевые ресурсы).

V. Материально-техническая база применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ

29. Эффективное применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ возможно при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к сети Интернет:

- с использованием установленных программно-технических средств для обучающихся и педагогических работников на скорости не ниже 512 Кбит/с;
- в труднодоступных районах, подключаемых к сети Интернет с использованием спутниковых каналов связи, скорость прямого канала должна быть не ниже 512 Кбит/с, обратного – не ниже 128 Кбит/с;
- должен быть обеспечен порт доступа в сеть Интернет со скоростью не ниже 10 Мбит/с и возможностью установления не менее 20 одновременных сессий по 512 Кбит/с.

30. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ.

31. Требования к скорости доступа в сеть Интернет носят рекомендательный характер и должны соблюдаться в целях беспрепятственного и своевременного освоения обучающимися образовательных программ.

32. Для использования ДОТ необходимо:

- предоставить каждому обучающемуся и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий;
- оборудовать рабочее место педагогического работника и обучающегося персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками);

- оснастить рабочее место педагогического работника интерактивной доской с проектором (при необходимости);
- предоставить возможность использования принтера, сканера (или многофункционального устройства).

33. Программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса:

- общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео и аудио редакторы);
- учебного назначения (интерактивные среды, виртуальные лаборатории и инструментальные средства).

34. Формирование информационной среды осуществляется программной системой дистанционного обучения, с помощью которой:

- педагогический работник планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает нужные для обучающихся ресурсы и задания;
- обучающиеся выполняют задания, предусмотренные рабочими программами дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов, практик, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

35. Используемая система ЭО должна удовлетворять следующим требованиям:

- обеспечение возможности гибкого распределения прав пользователей по ролям (администратор, разработчик, педагогический работник, методический работник и т.д.);
- обеспечение возможности загрузки контента;
- обеспечение возможности включения и использования большого набора различных элементов: ресурсов, форумов, тестов, заданий, глоссариев, опросов, анкет, чатов, лекций, семинаров, баз данных, построения схем и др.;
- обеспечение удобной возможности редактирования текстовых областей с помощью встроенного HTML-редактора;
- предоставление различных способов оценки работы обучающихся с возможностью создания собственных шкал для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся;
- удобство системы учета и отслеживания активности обучающихся, позволяющей отслеживать участие в освоении дисциплины (модуля), междисциплинарного курса, практики и учитывать при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся;
- интегрированность электронной почты, позволяющей отправлять копии сообщений в форумах, а также отзывы и комментарии педагогических работников и другую учебную информацию;
- поддержание отображения любого электронного содержания.

36. В системе дистанционного обучения могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

- последовательный – материалы курса предоставляются пользователю последовательно – страница за страницей. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке;

- произвольный – обучающийся может произвольно выбирать элементы курса для изучения. Все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени;

- с запрещенной навигацией – обучающемуся для изучения доступен только текущий учебный элемент и функция перехода к следующему учебному элементу. Ранее пройденные учебные элементы для прохождения не доступны.

37. Педагогические работники организуют учебные занятия, проводимых в режиме видеоконференций (вебинаров), совместно со специалистами по информационным технологиям.

Организация учебных занятий включает в себя:

- информирование обучающихся о технических требованиях к оборудованию и каналам связи;

- предварительную проверку связи с обучающимися;

- создание и настройку вебинара в информационной системе видеоконференцсвязи;

- предоставление преподавателям и обучающимся гиперссылки на URL-адрес (адрес ресурса в сети Интернет) вебинара;

- предоставление (при необходимости) рабочего места преподавателю;

- контроль состояния вебинара в процессе его проведения;

- запись вебинара;

- видеомонтаж вебинара (при необходимости);

- предоставление обучающимся доступа к записи вебинара.

38. За организацию материально-технической базы применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ несет ответственность уполномоченное структурное подразделение Академии, на которое в установленном порядке возложены данные функции.

VI. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся

39. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательных программ.

Работа по оказанию методической помощи обучающимся планируется и учитывается соответствующим уполномоченным структурным подразделением и педагогическими работниками Академии.

40. При использовании ЭО и ДОТ для проведения учебных занятий, практики, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся оказывается учебно-методическая помощь.

Академия использует следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

- обеспечение контактной работы преподавателя с обучающимися в виде удаленного взаимодействия – консультации в режиме онлайн и (или) офлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий

посредством: электронной почты; онлайн-консультации с использованием телекоммуникационных технологий; консультации с использованием ЭИОС и др.

– создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам (электронные учебные пособия, ресурсы электронных библиотечных систем), входящим в ЭИОС Академии.

41. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают соответствующие структурные подразделения Академии, обеспечивающие подготовку обучающихся по образовательным программам.

42. Консультирование обучающихся педагогическими работниками осуществляется по утвержденному графику проведения консультаций в рамках индивидуальной учебной нагрузки педагогических работников.

Консультирование по видам учебно-методической помощи, не входящим в учебную нагрузку педагогических работников, осуществляется индивидуально.

43. Для получения учебно-методической помощи, в том числе индивидуальных консультаций по освоению дисциплины (модуля), междисциплинарного курса, практики, по вопросам организации образовательного процесса, оплаты обучения и т.п. обучающиеся обращаются в соответствующее структурное подразделение Академии.

44. Академия обеспечивает доступ обучающихся к:

– учебно-методическим материалам, размещенным в электронной форме в ЭИОС, посредством индивидуальной регистрации пользователей и выдачей логина и пароля;

– информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем посредством предоставления авторизованного доступа к указанным системам;

– электронным образовательным ресурсам по дисциплинам (модулям), междисциплинарным курсам, практикам посредством авторизованного доступа обучающихся к материалам Академии.

45. Ответственными лицами за организацию учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, являются руководители соответствующих структурных подразделений Академии, курирующих образовательный процесс, назначенные приказом ректора Академии.
