

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ФЕДЕРАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНОО ВО «ФАСТ»



(подпись)
В.И. Гам
« 28 » февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Научно-исследовательская работа

(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Историческое образование

Омск
2024

Программу составил (и):
Петрусеви́ч Аркадий Аркадьевич, д.п.н.
Михайлова Валерия Евгеньевна, к.п.н.
Гам Антон Владимирович

Рабочая программа практики: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

составлена в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (бакалавриат) (утвержден приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 121 (с изменениями и дополнениями)

на основании учебного плана: по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного в составе ОПОП Научно-методическим советом АНОО ВО «ФАСТ» от 28.02.2024 (протокол № 1)

Год начала подготовки по учебному плану: 2024

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование раздела РПП	Страница
1.	Общие положения. Вид, тип практики, форма проведения практики	5
2	Место практики в структуре образовательной программы. объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах	5
3	Цели и задачи практики	5
4.	Планируемые результаты обучения по учебной практике: научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), соотнесенные с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций	6
5.	Формы отчетности по практике	9
6.	Содержание учебной практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	9
7.	Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике: научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	11
9.	Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	13
10.	Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебной практики	16
11.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	19

Рабочая программа практики

№	Вид практики	Тип практики	Объем практики		Продолжительность практики, кол-во недель	Курс	Семестр	Формируемые компетенции
			з.е.	акад.ч.				
1	Учебная	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3	108	2	2	4	УК-1 УК-6 ОПК-8

1. Общие положения

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки бакалавра по направлению 44.03.01. «Педагогическое образование» профиль Историческое образование обучающиеся за время обучения должны пройти учебную практику: научно-исследовательскую работу (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Вид, тип, формы проведения практики.

Вид практики – учебная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) определяется типами задач профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики.

Практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2. Место практики в структуре образовательной программы. объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к обязательной части блока Б2 «Практики».

Общая трудоемкость практики составляет 108 часов (3 з.е.).

Продолжительность в неделях: 2 недели.

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на 2 курсе в 4 семестре.

3. Цель и задачи практики

Целью учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является формирование у обучающихся компетенций, способствующих использованию научных методов при исследованиях, анализе, обобщении и использовании полученных результатов, квалифицированному проведению научных исследований по избранной направленности (профилю).

Задачи:

– формирование профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся в области профессиональной деятельности в соответствии с нормативными

правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

– систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний и умений в рамках научно-исследовательской работы в области обучения, воспитания, развития, просвещения и образования, а также решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний для осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний;

– формирование умений проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между АНОО ВО «Федеральная академия социальных технологий» (далее Академия) и профильными организациями. Практика может быть организована непосредственно в Академии, в том числе в его структурном подразделении. Для руководства практикой, проводимой в Академии, обучающемуся назначается руководитель практики от Академии. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Академии и руководитель практики от профильной организации.

4. Планируемые результаты обучения по учебной практике: научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), соотнесенные с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции
УК -1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять
УК -6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен демонстрировать результаты освоения компетенций:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает возможности и принципы функционирования цифровых сервисов и технологий, используемых для работы с информацией УК-1.2. Умеет обосновывать выбор и	Знать: механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования, методики постановки цели и способы ее достижения, научное представление о результатах обработки информации. Уметь:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
	<p>использовать цифровые сервисы и технологии для безопасной и эффективной работы с информацией</p> <p>УК-1.3. Имеет практический опыт решения задач обработки информации с использованием различных цифровых сервисов и технологий, в т.ч. во взаимодействии с другими людьми в цифровой сред</p>	<p>анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи; находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки)</p> <p>Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий.</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.1 Отбирает и использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач.</p>	<p>Знать: базовые инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач.</p> <p>Уметь: отбирать и использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач.</p>
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1. Использует методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний</p>	<p>Знать: специфику использования методов анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний</p> <p>Уметь: использовать методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний</p> <p>Владеть: методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний</p>

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
	<p>ОПК-8.2. владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области</p>	<p>Знать: методы научно-педагогического исследования в предметной области. Уметь: применять методы научно-педагогического исследования в предметной области. Владеть: методами научно-педагогического исследования в предметной области.</p>
	<p>ОПК-8.3. проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса</p>	<p>Знать: специальные научные основы в предметной области. Уметь: использовать на практике специальные научные знания. Владеть: приемами специальных научных знаний в различных видах деятельности.</p>

5. Формы отчетности по учебной практике

По окончании практики обучающийся представляет на кафедру следующие документы (загружаются в ЭИОС Академии):

1. Отчет обучающегося о выполнении индивидуальных заданий. Файл включает следующие элементы:

- титульный лист (Приложение № 1);
- выполненные индивидуальные задания по форме (Приложение № 1);
- аттестационный лист об оценке уровня сформированности компетенций в ходе прохождения обучающимся практики (Приложение № 2);
- справку на фирменном бланке профильной организации о прохождении практики, подписанная ответственным лицом профильной организации;
- графические, аудио-, фото-, видео- материалы, наглядные образцы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. (при необходимости).

1. Отчет о прохождении практики составляется обучающимся в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, индивидуальными заданиями и дополнительными указаниями руководителей практики от Академии и профильной организации. Отчет должен отражать отношение обучающегося к изученным материалам по вопросам деятельности профильной организации, с которыми обучающийся знакомился, знаниями и навыками, которые обучающийся приобрел в ходе практики. Отчет обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее 2-х рабочих дней до сдачи дифференцированного зачета по практике.

2. В аттестационном листе, который выдается обучающемуся по завершению прохождения практики, руководителями от профильной организации и Академии отражается оценка уровня сформированности каждой компетенции в соответствии с установленной шкалой оценки. Аттестационный лист подписывается руководителем практики от профильной

организации и от Академии.

3. Содержание индивидуальных заданий зависит от вида практики и содержат кейсы для выполнения. Результатами выполнения индивидуального задания могут быть приобретение первоначальных навыков работы в определенной должности, выполнение дополнительных задач, поставленных руководителем практики, осуществление систематизации и анализа собранных материалов в отчете по практике и т.п.

6. Содержание учебной практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) осуществляется в три этапа:

1. Подготовительный этап – решение организационных вопросов перед началом практики.
2. Основной этап – проведение научно-исследовательской работы
3. Заключительный этап – подготовка отчетной документации, представление отчетной документации через Личный кабинет, прохождение промежуточной аттестации по практике.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Вид работы на практике	Объем
1	Подготовительный этап. Решение организационных вопросов перед началом практики	Участие в установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	10 ч
2	Основной этап – проведение научно-исследовательской работы	Проведение научно-исследовательской работы по Типовым контрольным заданиям.	74 ч.
3	Заключительный этап	Составление отчета по учебной практике: научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Представление отчетной документации через ЭИОС Академии. Прохождение промежуточной аттестации по практике.	24ч.
	Итого:		108 ч.

✓ **Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Задание 1. Изучение основных методов (теоретических, эмпирических и статистических) и приемов научных исследований, используемых при написании рефератов, обзоров, докладов, статей. Изучение этапов разработки научной проблемы. Выбор темы / направления исследования по профилю направления обучения самостоятельно или из предложенных.

Задание 2. Поиск, сбор, изучение и первичная обработка теоретических источников для реализации избранной темы исследования и раскрытия существа проблемы. Составление

перечня аннотированных источников, раскрывающих теоретические аспекты избранной темы исследования, состоящего из: учебной и учебно-методической литературы (не менее 6 источников); научных монографий, научных статей, диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук (по педагогическим специальностям) (не менее 10 источников); информационно-аналитических материалов (не более 3 источников). В каждой аннотации не менее 4-6 предложений.

Задание 3. Анализ собранных источников по следующему алгоритму: изучить первоисточник, уяснить цель его написания и задачи, которые ставит автор; выяснить, в какой мере данная тема освещена автором, на каких моментах он акцентирует внимание; выделить главную мысль источника. Подготовка информационного обзора данных отечественной и зарубежной научной и методической литературы о процессах и явлениях в рамках избранной темы – не более 1,5 - 3 стр. текста, иллюстрируя информацию графиками, диаграммами, рисунками.

✓ **Примерные индивидуальные направления исследований**

1. Актуальные проблемы преподавания истории в современной школе: вызовы и перспективы.
2. Инновации в области изучения регионального компонента содержания исторического образования в учебных заведениях Вашей области
3. Использование исторических игр и симуляций в образовательном процессе: эффективность и методология.
4. Использование исторических ресурсов и архивов в образовательной практике.
5. Использование методов интерактивного обучения в преподавании истории.
6. Использование мультимедийных технологий и виртуальных экскурсий в обучении истории.
7. Использование современных технологий в обучении истории: преимущества и вызовы.
8. История вне учебника: роль и значение внеклассных образовательных источников.
9. Методы оценки знаний по истории: современные тенденции и практики.
10. Научно-образовательный потенциал Интернета в области исторического регионоведения (на примере Вашей области)
11. Подготовка школьных учителей истории: анализ программ и методик обучения.
12. Преподавание истории в мультикультурной среде: вызовы и практики.
13. Роль женщин в истории: подходы к интеграции гендерной перспективы в учебные программы.
14. Роль и значение исторического образования в формировании гражданской идентичности.
15. Роль истории в формировании критического мышления учащихся.
16. Сравнительный анализ подходов к преподаванию истории в различных странах.

7. Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике: научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типами задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) включает:

– **перечень компетенций** с указанием этапов их формирования в процессе прохождения учебной практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-

исследовательской работы);

– **описание показателей и критериев**, шкал оценивания результатов учебной практике: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

– **типовые контрольные задания или кейсы**, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– **методические материалы**, определяющие процедуры оценивания результатов учебной практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Перечень компетенций с указанием оценочных средств, этапов их формирования в процессе учебной практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочное средство
1	Подготовительный этап. Инструктирование обучающегося через ЭИОС Академии	УК-6.1.	Заполнение обучающимся интерактивных форм по итогам инструктирования.
2	Содержательный этап	УК-1, УК-6.1, ОПК-8	Отчет по научно-исследовательской работе с выполненными заданиями.
	2.1. Ознакомиться с основными методами (теоретическими, эмпирическими и статистическими) и приемами научных исследований, используемых при написании рефератов, обзоров, докладов, статей; с этапами разработки научной проблемы; 2.2. Выбрать тему / направление исследования по профилю направления обучения	УК-1, ОПК-8	<i>Задание 1.</i>
	2.3. Проведение научно-исследовательской работы: поиск, сбор, изучение и первичная обработка теоретических источников для реализации избранной темы исследования и раскрытия существа проблемы. 2.4. Составление перечня аннотированных источников, раскрывающих теоретические аспекты избранной темы исследования, состоящего из: – учебной и учебно-методической литературы (не менее 6 источников); – научных монографий, научных статей, диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук (по педагогическим специальностям) (не менее 10 источников); – информационно-аналитических материалов (не более 3 источников). В каждой аннотации не менее 4-6 предложений. 2.5. Подготовить информационный обзор данных отечественной и зарубежной научной и методической литературы о процессах и явлениях в рамках избранной темы – не более 1,5-4 стр. текста, иллюстрируя информацию	УК-1, УК-6.1., ОПК-8	<i>Задание 2.</i> <i>Задание 3.</i>

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочное средство
	графиками, диаграммами, рисунками.		
3	Заключительный этап. Систематизация собранного нормативного и фактического материала. Загрузка в ЭИОС Академии.	УК-1, УК-6.1.	Отчет по научно-исследовательской работе с выполненными заданиями.

8. Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Оценивание результатов учебной практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) происходит в два этапа.

1. Автоматизированная оценка: проверка правильности составления отчета о выполнении индивидуальных заданий по формальным признакам.

2. Оценивание руководителем учебной практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) от образовательной организации – базы практики по критериям и шкалам оценивания.

Критерии выставления отметок

Отметка «отлично» / «зачтено» (повышенный уровень сформированности компетенций выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил системные знания по всем разделам программы практики, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению, в том числе в рамках учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности;

- при выполнении заданий, предусмотренных программой, успешно продемонстрировал осваиваемые в рамках практики профессиональные умения;

- представил результаты выполнения всех заданий полностью и качественно, на творческом уровне, выразил личностную значимость деятельности;

- при выполнении письменного задания представил содержательный, структурированный, глубокий анализ сути и путей решения проблемы (задачи, задания);

- в отчете по практике все компоненты представлены в полном объеме, без ошибок;

- индивидуальные задания выполнены на высоком уровне, материал изложен логично и аргументированно, присутствуют примеры из практики обучающегося.

Отметка «хорошо» / «зачтено» (базовый уровень сформированности компетенций выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы практики в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии,

- продemonстрировал способность к их самостоятельному пополнению;

- при выполнении заданий, предусмотренных программой, смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил не принципиальные ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;

- представил результаты выполнения всех заданий, указанных в программе практики, при этом задания выполнены полностью и качественно;
- в отчете по практике все компоненты представлены в полном объеме, с непринципиальными недочетами;
- индивидуальные задания выполнены на хорошем уровне, материал изложен логично и аргументированно, примеры частично иллюстрируют результаты практики.

Отметка «удовлетворительно» / «зачтено» (пониженный уровень сформированности компетенций) выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы практики в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, в целом смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;
- представил результаты выполнения всех заданий, указанных в программе практики, при этом задания выполнены формально, кратко, рефлексия неполная или носит формальный характер, представлено поверхностное описание;
- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания);
- в отчете по практике компоненты представлены не в полном объеме, с ошибками;
- индивидуальные задания выполнены на удовлетворительном уровне, материал изложен логично, но недостаточно аргументированно, отсутствуют примеры из практики обучающегося.

Отметка «неудовлетворительно» / «не зачтено» (компетенции не сформированы) выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил отсутствие знаний либо фрагментарные знания по основным разделам программы практики;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, не смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения (допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые не смог исправить при указании на них преподавателем), либо не выполнил задания;
- не выполнил предусмотренные учебным планом практические, лабораторные задания;
- не полностью выполнил задания, указанные в программе практики, либо задания выполнены неверно, очевиден плагиат;
- в отчете по практике не все компоненты представлены, есть существенные ошибки;
- индивидуальные задания выполнены частично или не выполнены, в материале сделаны ложные выводы, отсутствуют примеры из практики обучающегося.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся на промежуточной аттестации оценки «Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)» является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по учебной практике: научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) осуществляется путем ее повторного прохождения по специально разработанному в образовательной организации графику.

9. Технические требования по оформлению отчета по практике

Отчет является основным документом, подтверждающим работу обучающегося в период прохождения практики. Отчет должен раскрывать все вопросы и требования программы. Проверку

отчета осуществляет руководитель практики от Академии.

В отчете отражается конкретное содержание работ, выполненных обучающимся в соответствии с программой, анализ и выводы по разделам программы практики.

Текст отчета по итогам учебной практики (далее – Отчет) набирается в Microsoft Word в формате А4 и с полями сверху – 2,0 см, снизу – 2,0 см, слева – 3,0 см, справа – 1,0 см. Оформление текста (междустрочный интервал – 1,5; шрифт – 14 пт.; гарнитура – Times New Roman). Нумерация страниц снизу посередине печатного листа. Не допускается использование каких-либо сокращений в словах. Все страницы, схемы, рисунки и таблицы необходимо пронумеровать.

Приложения к отчету следует пронумеровать и дать на них ссылки в соответствующих местах текста отчета. При необходимости в приложении могут быть даны также схемы и таблицы.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в отчете непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, по центру страницы, без кавычек и содержит слово Рисунок и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Шрифт жирный, 12, Verdana, межстрочный интервал – 1 (Рис. 1. Название рисунка).

Таблицы располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, выравнивание по центру страницы. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Слово «Таблица» и ее порядковый номер (без знака №) пишется над таблицей в правой стороне. Шрифт жирный, 12, Verdana, межстрочный интервал – 1.

Название таблицы оформлено посередине сверху. Шрифт жирный, 12, Verdana, межстрочный интервал – 1.

Текст названия столбцов выполнен жирным шрифтом посередине столбца. Шрифт жирный, 11, Verdana, межстрочный интервал – 1.

Текст Таблицы оформлен размером 11, шрифт Verdana не жирно, межстрочный интервал – 1.

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова Приложение, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминаний в тексте. В приложениях, состоящих из нескольких страниц, указывается на первой странице: Приложение 1, на второй и последующей: Продолжение приложения 1, на последней странице: Окончание приложения 1.

В отчете необходимо разместить список использованной литературы (не менее 14 источников).

Оформление списка литературы по ГОСТ Р 7.0.100 – 2018: Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

http://library.vstu.ru/2022/docs/GOST_R_7.0.100-2018.pdf

Примеры:

Книги с одним автором:

Рябков, В. М. Историография функций культурно-досуговых учреждений (вторая половина XX – начало XXI вв.) : учеб. пособие / В. М. Рябков ; МГУКИ. – Москва : Изд-во МГУКИ, 2010. – 212 с. – ISBN 987-5-9772-0162-9.

Книги с двумя авторами:

Бунатян, Г. Г. Прогулки по рекам и каналам Санкт-Петербурга : путеводитель / Г. Г. Бунатян, М. Г. Чарная. – Санкт-Петербург : Паритет, 2007. – 254 с. – ISBN 978-5-93437-164-8.

Книги с тремя авторами:

Гриханов, Ю. А. Библиотечные фонды: стратегия развития / Ю. А. Гриханов, Н. З. Стародубова, Н. И. Хахалева ; РГБ. – Москва : Пашков дом, 2008. – 143 с. – ISBN 978-5-7510-0404-0.

Книги с четырьмя авторами:

Описываются под заглавием. За косой чертой указывают всех авторов.

Информационно-библиографическая культура : учеб. пособие / В. В. Брежнева, Т. В. Захарчук, А. А. Грузова, М. И. Кий ; СПбГИК. – Санкт-Петербург : СПбГИК, 2017. – 203 с. – ISBN 978-5-94708-243-2.

Книги с пятью и более авторами:

Описываются под заглавием. Допускается сокращать – перечислить первых 3-х с обозначением [и др].

Физическая культура и здоровый образ жизни : учеб. пособие / В. С. Кунарев, И. И. Башмашникова, В. Н. Бледнова [и др] ; Учеб.-метод. об-ние по направлениям пед. образования, Рос. гос. пед. ун-т им. А. И . Герцена. – Санкт-Петербург : Изд-во Рос. гос. пед. ун-та им. А. И. Герцена, 2009. – 138 с. – ISBN 978-5-8064-1465-7.

Книги, описанные под заглавием (сборники под общим заглавием):

Знаменитые музеи-усадьбы России / сост. И. С. Ненарокова. – Москва : АСТ-Пресс, 2010. – 383 с. : ил. – ISBN 978-5-462-00997-6

Тома многотомного издания:

Пастернак, Б. Л. Полное собрание сочинений с приложениями. В 11 т. Т. 7. Письма, 1905–1926 / Б. Л. Пастернак. – Москва : Слово / Slovo, 2005. – 823 с. – ISBN 5-85050-687-X.

Статьи из книг и сборников:

Минкина, В. А. Участие службы информации в рекламной деятельности / В. А. Минкина, Н. В. Рудакова // Справочник информационного работника / ред. Р. С. Гиляревский, В. А. Минкина. – Санкт-Петербург, 2005. – С. 405–410.

Статьи из журналов с одним автором:

Ивонина, Л. И. Придворная жизнь в эпоху Карла II Стюарта / Л. И. Ивонина // Вопросы истории. – 2010. – № 11. – С. 110–123.

Статьи из журналов с двумя и более авторами:

Сысоева, Е. А. Роль библиотечного фонда в формировании правовой, технологической и графической культуры школьников и студентов / Е. А. Сысоева, М. В. Непобедный // Библиотековедение. – 2010. – № 2. – С. 28–33.

При нарушении технических требований отчет будет возвращен обучающемуся на доработку.

10. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Литература

а) Основная литература:

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 221 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06257-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452322>

2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 365 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03635-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/> – Режим доступа: электрон.- библиотечная система «Юрайт»

3. Горовая, В.И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В.И. Горовая. – Москва : Юрайт, 2023. – 103 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14688-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/519806>

4. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 274 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07187-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453548>

б) Дополнительная учебная литература:

1. Исследовательская работа студента по педагогическим дисциплинам : учебное пособие / Г.В. Марченко ; Донской государственный технический университет. – Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2022. – 116 с.
2. Методы научных исследований : учеб.-метод. пособие / сост. С. Ю. Махов. – Орел : Межрегион. академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2019. – 164 с. // – URL: <http://www.iprbookshop.ru/95404.html>

в) Электронные ресурсы:

- Преподавание истории в школе URL: <http://pish.ru/application/>
- Ассоциация учителей истории и обществознания URL: <http://school.historians.ru/?cat=23>
- Российское историческое общество URL: <https://historyrussia.org/>
- Преподавание истории и обществознания в школе URL: <https://historyrussia.org/http://web-local.rudn.ru/web-local/uem/ido/3/>
- Русскоязычные исторические научно-образовательные ресурсы Интернет URL: <http://www.ab.ru/~kleio/internet>
- Материалы русской истории URL: <http://ivanpopoff.ucoz.ru/publ/1-1-0-2>
- Тексты статей и книг по истории URL: <http://www.eliseev.ru/istor/h020.htm>
- Ресурсы WWW по истории России URL: <http://www.history.ru/histr.htm>
- Ресурсы истории России XX века URL: <http://www.history.ru/histr20.htm>
- Ресурсы по Всемирной истории URL: <http://www.history.ru/histwh.htm>
- Ресурсы по истории стран СНГ URL: <http://www.history.ru/histsng.htm>
- Ресурсы по истории российских регионов URL: <http://www.history.ru/histr.htm>
- Школьный мир: <http://school.holm.ru>
- Historic.Ru: Всемирная история URL: <http://historic.ru/books/>

10.2. Открытые информационные справочные системы

- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) <http://school-collection.edu.ru>.
- ИКТ в образовании <https://edu-ikt.ru/>
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») <http://window.edu.ru>
- Национальная Электронная Библиотека <https://rusneb.ru/>
- Образование: исследовано в мире <http://www.oim.ru/>
- Образовательные технологии и общество <http://ifets.ieee.org/russian/periodical/journal.html>
- Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
- Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <https://rcsz.ru/info/kompas/edu.htm>
- Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

10.3. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике

Материально-техническое обеспечение практики является достаточным для достижения целей практики, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база имеет возможность обеспечить доступ обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная образовательная среда образовательной организации:

- сервера с электронным образовательным ресурсом, базами данных, позволяют обеспечить одновременный доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, к электронному образовательному ресурсу, информационно-образовательному ресурсу;
- компьютерная техника с мультимедийными комплексами и выходом в Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к интернет-ресурсам;
- модуль ЭИОС «Личный кабинет» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом в виртуальных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы;
- Помещения - учебные аудитории для проведения самостоятельной работы, предусмотренной учебным планом ОПОП ВО бакалавриата по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Историческое образование, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

№	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности и перечень оборудования и технических средств	Адрес (местоположение) помещений
1	Кабинет истории: ноутбук: интерактивная доска, проектор, МФУ	644043, г. Омск, ул. Фрунзе, д. 1, корп. 4
2	Аудитория для самостоятельной работы: кабинет русского языка и литературы: ноутбук, интерактивная доска, проектор, МФУ	644043, г. Омск, ул. Фрунзе, д. 1, корп. 4

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в системе дистанционного обучения с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

10.4. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

По практике используются следующие информационные технологии и информационные справочные системы:

- проведение онлайн занятий через ПО BigBlueButton с использованием слайд-презентаций, демонстрации видео и графических материалов;
- проведение занятий и проверка знаний с использованием СДО Moodle;
- офисные программы LibreOffice, Adobe Reader;
- браузеры Google Chrome, Mozilla Firefox;
- операционная система Linux Ubuntu 22.04;
- электронные библиотечные системы (ЭБС):

1) ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/469084>. Режим доступа: по подписке для авторизованных пользователей.

2) ЭБС Лань. – URL: <https://e.lanbook.com/book/>. Режим доступа: по подписке для авторизованных пользователей.

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На дифференцированный зачет приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ФЕДЕРАЛЬНАЯ
АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Профиль: Историческое образование

Форма обучения: заочная

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНОО ВО «ФАСТ»

В.И. Дам
(подпись)
« 28 » февраля 2024 г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику

(вид практики)

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

(тип практики)

4

(семестр)

обучающегося группы:

_____ (№ группы)

_____ (Фамилия, имя и отчество)

Место прохождения практики:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Федеральная академия социальных технологий»

_____ (наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Содержание индивидуального задания на практику

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам учебной практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Отправка отчета на проверку.



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ФЕДЕРАЛЬНАЯ
АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Историческое образование

Форма обучения: заочная

Кафедра профессиональных дисциплин

**ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

(вид практики)

**Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской
работы и проектной деятельности)**

(тип практики)

4 семестр

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

**Ответственное лицо
от Профильной организации
М.П. (при наличии)**

(ФИО)

(подпись)

**Омск
20__**

Продолжение приложения 1

Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	<p><i>Описание ситуации:</i></p> <p>Необходимо ознакомиться:</p> <ul style="list-style-type: none"> – с основными методами (теоретическими, эмпирическими и статистическими) и приемами научных исследований, используемых при написании рефератов, обзоров, докладов, статей; – с этапами разработки научной проблемы. <p>Содержание задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Выбрать тему / направление исследования по профилю направления обучения самостоятельно или из предложенных.
Кейс-задача № 2	<p><i>Описание ситуации:</i></p> <p>Необходимо осуществить самостоятельную работу - поиск, сбор, изучение и первичную обработку теоретических источников для реализации избранной темы исследования и раскрытия существа проблемы, используя следующие источники</p> <ul style="list-style-type: none"> • ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»; • Российская государственная библиотека (РГБ) (www.rsl.ru); Российская национальная библиотека (РНБ) (www.nlr.ru); • Электронные библиотеки: • Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru/, • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://www.elibrary.ru/, • Научная электронная библиотека «Киберленинка» - https://cyberleninka.ru/, Научная педагогическая электронная библиотека им. К. Д. Ушинского http://elib.gnpbu.ru/, • Библиотека «Руниверс» https://runivers.ru/about/ru/, • «ЭБС «Университетская Библиотека Онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub и др; • Академические базы данных: JSTOR, EBSCO, и Google Scholar, которые предоставляют доступ к научным статьям, диссертациям и другой актуальной литературе. <p>Осуществить самостоятельную работу:</p> <p>Составить перечень аннотированных источников, раскрывающих теоретические аспекты избранной темы исследования, состоящего из:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учебной и учебно-методической литературы (не менее 6 источников); – научных монографий, научных статей, диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук (по педагогическим специальностям) (не менее 10 источников); – информационно-аналитических материалов (не более 3 источников). <p>В каждой аннотации не менее 4-6 предложений.</p>
Кейс-задача № 3	<p><i>Описание ситуации:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проанализировать собранные источники в рамках избранной темы по следующему алгоритму: <i>изучить первоисточник, уяснить цель его написания и задачи, которые ставит автор; выяснить, в какой мере данная тема освещена автором, на каких моментах он акцентирует внимание; выделить главную мысль источника.</i> <p>Осуществить самостоятельную работу</p> <p><i>Подготовить информационный обзор данных отечественной и зарубежной научной и методической литературы о процессах и явлениях в рамках избранной темы – не более 1,5 - 3 стр. текста, иллюстрируя информацию графиками, диаграммами, рисунками.</i></p>

Дата: _____

(подпись)

(ФИО обучающегося)

Продолжение приложения 1

В АНОО ВО ФАСТ»

от _____
(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)

СПРАВКА¹

Дана _____ в том, что
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
он(а) действительно проходил(а) учебную практику (Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы), 4 семестр, 2 недели в

(наименование Профильной организации)

с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Обучающийся(аяся) _____ успешно прошел(а)
(фамилия, инициалы обучающегося)
инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда,
техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов,
после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов
работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с
индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе.
Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики
сроки.

**Ответственное лицо от
Профильной организации**
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

¹ Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

Аттестационный лист

ФИО обучающегося
Курс
Группа
Направление подготовки
Профиль подготовки
Вид практики
Тип практики
Место прохождения практики
Период прохождения практики

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:**Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):**

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить ✓):**Обучающийся:**

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить ✓):

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить ✓):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Продолжение приложения 2

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*	АКАДЕМИЯ Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Профессиональные компетенции			
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	<input type="checkbox"/> повышенный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> пониженный	<input type="checkbox"/> повышенный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> пониженный
ПК-2	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.	<input type="checkbox"/> повышенный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> пониженный	<input type="checkbox"/> повышенный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> пониженный
ПК-3	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	<input type="checkbox"/> повышенный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> пониженный	<input type="checkbox"/> повышенный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> пониженный
ПК-4	Способен обеспечить педагогическое сопровождение достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся, включая детей с ОВЗ	<input type="checkbox"/> повышенный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> пониженный	<input type="checkbox"/> повышенный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> пониженный
ПК-5	Способен обеспечивать создание инклюзивной образовательной среды, реализующей развивающий и воспитывающий потенциал учебного предмета, разрабатывать индивидуально-ориентированные коррекционные направления учебной работы	<input type="checkbox"/> повышенный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> пониженный	<input type="checkbox"/> повышенный <input type="checkbox"/> базовый <input type="checkbox"/> пониженный

Примечание:

Повышенный уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

Базовый уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.

Пониженный уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Замечания руководителя практики от профильной организации:

Продолжение приложения 2

Отчет по _____ соответствует / не соответствует требованиям программы практики и рекомендуется / не рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Замечания руководителя практики от Академии

Отчет по _____ соответствует / не соответствует требованиям программы практики и рекомендуется / не рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.